

阳江市及阳春市气象台站 基础设施受灾修复项目

招标文件

采购人：广东省阳江市气象局

采购代理：中达安股份有限公司

日期：二〇二四年五月



目 录

第一部分	投 标 邀 请 函.....	2
第二部分	用 户 需 求 书.....	5
第三部分	投 标 人 须 知.....	14
第四部分	合 同 书 格 式.....	39
第五部分	投 标 文 件 格 式.....	40

第一部分 投 标 邀 请 函

投标邀请函

各潜在投标人：

中达安股份有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广东省阳江市气象局（以下简称“采购人”）的委托，组织阳江市及阳春市气象台站基础设施受灾修复项目（以下简称“项目”）进行公开招标，欢迎符合条件的投标人提交密封投标。有关招标事项通知如下：

一、项目基本情况

- 1、项目名称：阳江市及阳春市气象台站基础设施受灾修复项目
- 2、项目编号：ZDA202405004GS
- 3、预算金额：5044131.55 元。
- 4、简要技术需求或服务要求：
 - 4.1 服务详细内容：阳江市及阳春市气象台站基础设施受灾修复项目，详见用户需求书。
 - 4.2 本项目不允许有备选方案，否则将被视为无效投标。

二、合格投标人资格要求：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求；

（1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，**投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。**

（2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：**提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。**

（3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：**提供 2022 年度以来任一年度财务状况报告或提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月的财务报表或基本开户行出具的资信证明。**

（4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：**按招标文件投标文件格式提供“投标承诺书”的相关承诺。**

（5）参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）**按招标文件投标文件格式提供“投标承诺书”的相关承诺。**

注：本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目，招标文件中明确的所属行业：建筑业。

- 2、本项目的特定资格要求：

（1）投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间前一工作日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

(2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参与本项目投标（响应）。**按招标文件投标文件格式提供“资格声明函”的说明。**

3、投标人必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业法人或其他组织，且独立于采购人和采购代理机构；

4、投标人须具备住房城乡建设主管部门核发的市政公用工程施工总承包三级或以上资质，并具有有效的安全生产许可证；

5、本项目不接受联合体投标，不允许提交备选方案；

6、投标单位须到采购代理机构参与投标并购买招标文件。

三、获取招标文件

时间：**2024年6月3日至2024年6月7日**（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午09:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

方式：**通过邮件办理：请将相关资料有效营业执照、资质证书、经办人身份证加盖公章发邮件至邮箱：zdazs2023@163.com。采购代理机构收到资料后回复邮件发送登记获取招标文件的相关资料，投标单位接收到的资料要求完成相关操作后采购代理机构将发送招标文件。**

售价（元）：300

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2024年6月21日15时00分（北京时间）

递交文件地点：阳江市江城区西平北路169号丽枫酒店6楼会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：广东省阳江市气象局

联系人：严主任

电话：13829866799

2. 采购代理机构信息

名称：中达安股份有限公司

地址：广州市白云区沙太南路668号之二901-903房

联系人：洪小姐

联系方式：15507606482

中达安股份有限公司

2024年5月31日

第二部分 用户需求书

用户需求书

总 则

1. 各投标单位应结合相关文件及现场情况，充分考虑影响因素后进行投标报价。
2. 本项目中标单位承包及负责招标文件对中标单位要求的一切事宜及责任。
3. 招标人有权在签订合同同时对项目方案作适当修改调整。
4. 本工程中标后不得转包，若中标单位违法转包给非直属单位队伍或其他单位的，一经发现将视中标单位违约，追究当事人责任，招标人有权解除合同并追究中标单位的违约及其它法律责任，所造成的一切损失由中标单位承担。
5. 中标单位在服务期间应严格遵守国家、省、市有关防火、爆破和施工安全以及文明施工、深夜施工、环卫和城管等规定，建立规章制度和防护措施。否则，由此造成的损失或被有关部门处罚，均由中标单位负责。
6. 本项目不接受联合体投标。
7. 在招标文件中凡有“★”标识的内容条款被视为重要的响应要求、技术指标要求和性能要求。投标单位必须对此作出回答并完全满足这些要求不可以出现任何负偏离，如果出现负偏离则将被视为无效投标。

一、项目概况

1、工程名称：阳江市及阳春市气象台站基础设施受灾修复项目

2、工程概况：

阳江大气探测基地挡土墙 389 立方米、路面硬底化 393 平方米、实心砖围墙 13 米、排水沟 90 米、维护栏杆 40 米、植被护坡 560 平方米等；阳江天气雷达业务用房外墙及屋顶翻新加固 1483 平方米，供电线路整改 294 平方米等；阳江雷达信息处理中心外墙维修 500 平方米、漏水处理 194 平方米、卫生间翻新改造 95 平方米、窗户更换 80 平方米等；阳春大华岭气象站上山道路硬底化 778 米、观测平台场地硬化 975 平方米、挡土墙 54 米、排水沟 337 米、防护栏 885 米、地面整治 4208 平方米、供电管线 850 米等。

★3、本项目投标上限价为 5044131.55 元(其中绿色施工安全防护措施 283664.14 元，超出最高限价或绿色施工安全防护措施费低于 283664.14 元均为无效报价)

二、报价及基本要求

1、投标单位应按施工图纸和中介预算有关内容，结合现场施工条件、工程质量、安全、工期、文明施工及招标文件的要求进行报价，施工现场所有临时设施以及排除影响施工的各类障碍所发生的费用都被默认为包含在报价中。投标单位应考虑并承担一定的风险，如物价的波动、气候条件恶劣、水文及其它意外困难等。

2、综合单价应包含人工费、材料费、机械费及管理利润、保险费、不可预计费、税金等一切用于完成该工程施工、竣工、修补缺陷的一切费用。

3、投标单位投标报价包含供电报装、搭线所需费用，招标人配合投标单位报装。

4、招标人不提供临设及材料加工场地，临时设施及材料加工由中标单位自行解决，其费用由中标单位自理。

5、进场施工人员必须严格遵守相关规章制度。进入施工现场人员必须佩戴出入证，并自觉接受检查。

6、该工程施工过程中应做好安全文明施工及环保等方面的工作，工程完工后应及时清除所有障碍，不得残留、堆弃障碍物等，所需费用必须包含在投标报价中。

7、增加工程及设计变更：（1）本项目所有变更必须遵循国家工程管理规范相关要求，每次变更必须以招标人、监理单位、中标单位审定的书面文件为准。一切未经过招标人、监理单位确认的变更事项，招标人有权要求中标单位进行整改，恢复原设计文件要求。（2）凡涉及变更的事宜，每次变更中标单位必须在两个工作日内汇报招标人及监理人。招标人及监理人在两个工作日内视情况给予书面答复。（3）涉及金额较大（增减施工合同价 10%以上）、关键技术、结构、施工工艺、关键设备等范畴的变更的，必须立刻组织开展相关变更手续。若需通过组织专家论证通过后方可变更的，发生该情形时，每次的专家服务费用由中标单位承担。（4）项目实施过程中所有变更金额累计不可超过施工合同价的 10%。

变更工程量单价的计取方式：（1）变更项目属于中介预算清单内的，变更项目单价=中介预算单价*中标下浮率。（2）变更项目不属于中介预算清单内的，变更项目单价=项目市场价*中标下浮率。所有变更工程量及价钱以最终的结算审核报告为主。

变更、修改设计的工程内容中标单位不得拒绝承担，且增加工程不超过合同价款 10%时，合同工期不作调整。如因规划变更等原因，招标人有权调整工程范围和内容。

8、绿色施工安全防护措施费此费用必须专款专用。此部分工作内容必须按照《广东省建设工程计价依据（2018）》执行，中标单位在申请工程进度款时，必须将所做的绿色施工安全防护措施项目单独列支和申报，由招标人、监理单位定期检查落实。若完工后，经招标人及监理单位检查，中标单位有部分内容未落实执行，招标人将对这部分内容予以扣罚出来。

9、参与施工的工程管理人员（建造师、施工员等）必须按投标时提供的管理人员名单常驻工地管理，中标单位不得擅自更换，以确保有效地控制工程质量及进度。如确须更换，则事前须征得招标人同意，如有违反，按合同违约处理，赔偿由此造成的一切损失（包含质量安全事故、拖延工期、增加投资等损失）。

10、建造师如确需更换，必须按粤建管字[2009]8 号文的有关规定提出申请，提供更换原因的凭证，并经招标人同意后执行，否则视为违约，招标人有权终止施工合同。

11、本工程使用的一切材料（含成品、半成品）必须采用符合国家标准和建设工程质量管理有关要求以及规定的全新合格材料，并具有手续齐全的检测资料和出厂检验手续。

12、投标单位为了按期按质按量完成本采购工程所采取的任何技术措施、辅助工程、临时工程及增加工程等费用须包含在投标报价中，中标后不再调整该方面的费用。

14、工程中所产生的水、电费，由中标单位负责。

15、中标单位在施工期间必须对全部护栏贴有反光标识，夜间则需安装闪光提示灯。若因护栏、施工工具或材料、施工产生的坑洼或凸起路面没有安全围护及设置反光标识或闪光提示灯，导致路过行人或车辆损伤的，所需的赔偿由中标单位负责

16、中标单位每天施工完成后必须把设备及材料集中放置在指定地点，不得到处堆放。若无法移动的设备或材料，则需进行遮盖及围护，做好提示标识

17、项目施工中，如现场实际情况与工程勘察报告、地形图及现状管线资料与实际不符或缺少现状管线资料，应以实际情况为准。工程施工时应注意对现状管线保护，如遇与设计图纸不符的管线、地质情况（如流塑状淤泥等），应及时与设计人员联系协商解决。

18、本工程施工过程对地面、绿化、管线等造成的任何破坏，应采取相应的临时措施，保证原设施正常运行，并在施工完成后尽快按原样。

19、施工过程如对现状挡墙产生破坏，应按原状进行修复。

20、工程计价办法：

（1）本工程的投标报价办法：采用工程量清单计价办法。工程量清单项目设置及计算规则执行《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）》，自行编制投标文件，格式按招标人提供的中介预算版本格式。

（2）采购单位根据全套施工设计图纸，按照招标文件和国家执行定额的有关规定及相应的计费标准，委托有资质的中介预算部门编制工程量清单并公布。投标单位对招标文件和图纸资料以及中介机构提供中介工程量清单等有疑问、错漏或不详，应在规定的答疑时间内向招标人提出（但各分项工程量的误差在 5%之内的不作调整，由投标单位自行决定报价），招标人统一进行答复。

若投标单位对工程量清单无异议或明知有误而不提出疑问，则视为投标单位默认本招标文件规定的施工图内容、工程范围，中标后按施工图及有关说明执行，工程承包合同价不作调整，价差也不做调整。

(3) 对招标人根据工程需要确需进行设计变更的项目，投标单位应无条件服从。

22、施工要求

(1) 工程实施过程中，出现下列情形，经招标人确认，工期予以顺延：

(a) 不可抗力因素；

(b) 由于设计变更，致使工程量重大增加者（超过总量的 10%）。

(2) 因中标单位原因所造成的工期延误，中标单位需负全部责任，每拖延一天扣罚合同价款的 1%（总罚金不超过合同价款的 5%）。具体如下：

①若在合同约定的完工日期内完工的，且在 3 个月内竣工验收合格的不扣罚。

②若在合同约定的完工时间内未完工的，因非不可抗力原因或非招标人原因所造成的则以中标单位实际竣工验收日期减去合同约定的完工日期作为延期日期时间进行扣罚。

(3) 招标人欢迎各投标单位根据各企业实际提出缩短工期的响应文件。投标单位因赶工而需要增加费用应于报价中考虑。

(4) 合同约定的工程项目，中标单位不得转包。否则，招标人有权单方面终止合同，并令其立即退场，由此而造成的经济损失由中标单位负责赔偿。

23、进度要求

1) 合同生效后三日内进场进行施工准备，按照中标单位编制的实施性施工组织设计方案，经监理单位审批后报招标人备案后实施。

2) 中标单位应严格按照报价时所拟定的各施工阶段的形象进度控制施工进度（每一周拟定一个形象进度）。招标人将按形象进度表每周与中标单位确认一次工程进度，并进行工程量确认。

3) 如无经招标人认可的特殊原因，中标单位在工期落后的情况下，必须要有实际行动尽全力去补回施工进度。

24、工程配套项目：包含但不限于与本项目有关的所有前期、施工过程、后期的工作。如：施工报建、盲管探测、检验检测、过程测量、竣工测量图编制、竣工图编制、项目过程资料整理、各类管线（雨水、污水、强电、弱电等）申报接驳、绿化迁移、工程验收、各涉及专项行政部门验收等，开展上述工作的资质、成果均必须满足国家规范标准及相关规定。各项工作必须委托给具备相应资质的单位，并必须经招标人、监理人审核同意。在项目开展过程中因需要聘请其他第三方单位出具意见或成果的情况，相关费用由中标单位负责。

★三、项目管理机构基本要求

《项目管理机构主要人员配置表》

序号	人员名称	人数	专业及级别	备注
1	项目负责人	1人	专业：市政公用工程 级别：二级或以上注册建造师	提供注册建造师证、安全生产考核合格证B证、身份证及社保证明原件扫描件
2	技术负责人	1人	级别：中级工程师或以上职称	提供技术负责人职称证、聘书、身份证及社保证明原件扫描件 注：聘书可以由供应商聘请拟投入本项目技术负责人在供应商企业内担任技术管理相关职务的劳动合同（或聘书或任职证明），也可以是拟投入本项目技术负责人在本项目担任技术负责人职务的聘书。
3	安全员	1人		提供安全生产考核合格证（C类）、身份证及社保证明原件扫描件

备注：

（1）投标人可提供所在省份相关建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统的证书查询信息网页打印件或电子证照打印件）。注：一级建造师须按《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》要求提供一级建造师注册证书电子证照，广东省二级建造师须按《广东省建设执业资格中心关于启用新版二级建造师注册证书电子证照的通知》要求提供新版二级建造师注册证书电子证照，否则不予认可。

（2）须提供投标人近3个月（2024年3月至2024年5月）为拟派项目人员缴纳社保资金的有效的社保证明材料。以投标人所属当地社保管理部门出具的证明材料的扫描件为准。（如果投标人成立时间或该人员入职不足一个月，则提供人员入职证明。代缴个税税单或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等证明均可）。若投标人未能提供该人员社保的，可以在响应文件中提供相关承诺（承诺函原件须加盖公章，格式自行编制，承诺函内容包括但不限于以下内容：若我单位成交，合同签订时保证按响应文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所有人员的社保证明，否则视为我单位放弃成交资格），视为满足社保要求。

（3）所有拟投入本项目的管理人员因成交投标人原因申请变更的，须经采购人书面同意，变更施工项目负责人的每人每次计扣人民币2万元违约金，其他管理人员每人每次计扣人民币1万元违约金，违约金从承包人的工程费中直接扣除。替换人员资质要求不得低于投标文件要求。未经采购人书面同意，擅自变更管理人员的，按每人每次计扣人民币5万元。

（4）保险与责任：本项目施工期内的保险由成交投标人负责，成交投标人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

四、承包方式

1、本工程的最终造价以招标人审核为准。工程变更的调整办法规定如下：

a. 合同中已有适用于变更工程的单价或总价，按合同已有的价格进行调整；

b. 合同中只有类似于变更工程的单价或总价，可以参照类似价格进行调整；

c. 合同中没有适用或类似于变更工程的单价或总价，由承包人依据变更工程资料、计量规则和计价办法，工程造价管理机构发布的参考价格和承包人报价浮动率提出变更工程单价或总价。其中，承包人报价浮动率=(成交价格/中介预算价)×100%。

2、本工程采用总价合同方式，按中标价包质量、包工期、包安全、包文明施工,包一切保险。投标单位必须以直属施工队伍参加施工，不得使用挂靠施工队伍，一经发现，招标人有权中止合同并由中标单位承担违约责任，并承担相应的法律责任。

五、工程质量标准及安全施工

1、工程技术要求：

本工程严格按国家、省、市现行的质量评定标准和施工验收规范、规程进行施工和验收。

2、工程质量要求：

1) 中标单位在施工中如果工程质量不符合设计要求的有关规定，经验收不合格者，建设单位可以要求停工和返工，中标单位必须立即执行，并承担由此产生的各种费用，工期不得顺延。

2) 工程质量：项目竣工验收达合格工程；质量保修期为工程竣工验收合格后1年，从招标人验收合格之日计算，中标单位向招标人出具质量保修书，如属施工质量引起的问题，由中标单位全部负责无偿保修。

3) 安全文明施工要求：中标单位在施工期间应严格遵守《中华人民共和国安全生产法》（国家主席70号令）、《建设工程安全生产管理条例》（中华人民共和国国务院令 第393号）以及文明施工、深夜施工、环卫和城管等规定，建立规章制度和防护措施。若违反以上规定，由此造成的经济 and 法律责任，均由中标单位负责。

六、工期要求

工期要求：合同生效之日起150个日历天内完工并验收合格。

七、验收要求

1、本工程严格按国家、省、市现行的质量评定标准和施工验收规范、规程进行施工和验收。中标单位必须负责并保证本工程通过招标人组织的验收。

2、项目验收由招标人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，邀请相关的专业人员或机构参与验收，通知中标单位的相关人员参加。双方将依据有关规定，对施工质量、消防、规划、环保、城建等内容验收。

工程竣工验收报告经招标人认可后28天内，中标单位须向招标人递交竣工结算报告及完整的结算资料，双方按照协议书约定的合同价款及专用条款约定的合同条款调整内容，进行工程竣工结算，否则有权扣减工程结算总造价的0.5%，并记录在案，若成交单位不按上述规定时间报送结算，招标人可对成交单位发催报书面通知；在通知规定期限内仍不报送结算的，招标人有权按已有资料或按已付工程款报财政办理结算。

八、设备及材料要求

1、本工程所用的设备及材料按国家质量标准。

2、采购范围之内工程所用的设备及材料，中标单位需向招标人提交样板，经招标人、监理人审核确认后由中标单位自行采购。

3、招标人保留对本工程使用之主要设备材料品质确认审查的权利。

九、竣工资料归档要求

中标单位的工程档案资料符合国家有关档案管理规定的要求，在工程施工过程应及时做好收集、汇总和整理工作。

十、售后服务及保修要求

1、质量保修期（简称“质保期”）：1年，质量保修期从工程实际竣（交）工验收合格之日算起，在保修期内因施工质量而造成返修，其费用和因此而造成的损失由中标单位负责，具体按中华人民共和国国务院令[2000]279号《建设工程质量管理条例》的规定执行；

2、对比较特殊的或需要加工的施工材料，在订货或制作时，相应增加一定数量，留作日后维护之负担。

3、本工程的维修技术人员须派遣有长期施工、维修经验的优秀技术人员组成。

4、售后服务响应时间：可通过电话或书面方式解答产品使用方面的疑问，对招标人提出的质量问题及维修要求投标单位应立即响应，提供7*24小时的电话在线服务，中标单位应当在接到保修通知之日起24小时内排除故障；如果遇到处理时间较长的故障，则需24小时内提供相同规格的产品作为代用品，直至故障排除。中标单位不在约定期限内派人保修的，招标人可以委托他人修理，相关费用由中标单位负责。

十一、项目管理

1、中标单位必须严格按照已经确认的施工组织方案组织施工，并应接受政府部门或建设单位对工程质量、工期、安全、文明施工、环保及工地纪律的管制。

2、响应文件中承诺并选定的项目经理及相应资质的专业技术、管理人员，在项目实施过程中应依时到场，未经建设单位同意，中标单位不得擅自撤离。

3、中标单位在项目施工期间，须严格遵守当地政府职能部门的各项规章制度，由于管理不善，导致政府职能部门的罚款和停工整改，由其发生的费用与损失由中标单位自行承担，且建设单位保留暂缓支付工程款的权利，以确保文明施工有效实行。

4、中标单位在施工期间，必须建立施工安全用电制度，确保施工用电设备的完好无损，并设置漏电保护装置。

5、验收合格前的施工现场的所有安全责任及因此产生的经济损失由中标单位负责。

6、工程施工过程中相关村民协调工作由中标单位负责。

十二、工程款支付方式

承包单位在开工前必须完善施工许可手续，否则招标人有权拒付工程进度款。

除特殊情况外，工程施工进度款按当月完成工程价款的 80%支付，工程竣工验收后付至合同价的 80%，工程结算价款、工程质量保证金等的支付比例按国家、省及本市现行规定执行，各专业工程保修金另有规定的从其规定。

十三、中介预算和图纸

详见附件中介预算和图纸。

十四、履约担保

- 1、本项目需要交纳履约担保的金额：中标单位履约担保金额为成交价的 10%。
- 2、在签订合同前，中标单位应按要求向招标人提交履约担保。
- 3、中标单位不能按要求提交履约担保的，视为放弃中标。
- 4、中标单位可以选择下列担保方式向招标人提交履约担保：（1）由商业银行分支机构以上（含分支机构）银行部门出具的履约保函；（2）由保险公司出具的履约保单；（3）由融资担保公司出具的履约保函；（4）现金履约担保。

十五、招标人配合内容

投标单位在响应文件中要列明在项目实施过程中要求招标人提供的配合条件，招标人视实际情况给予协助提供。

第三部分 投标人须知

投标须知前附表

序号	内 容
	一、 说明
1	项目综合说明： /
2	采购人名称：广东省阳江市气象局
3	资格审查方式：资格后审
4	本次采购服务必须是在中华人民共和国境内的服务。
	采购人、采购代理机构及投标单位的一切采购行为均按照《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。
5	<p>中标人应在收取《中标通知书》前须向采购代理机构交纳中标服务费，中标服务费由中标单位支付，中标服务费的收费标准参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）及国家发展改革委印发的发改价格【2011】534号文规定计取。费用由中标人支付收费标准如下表所列中标服务费递交账户：</p> <p>账号：999003333310101</p> <p>开户行：招商银行股份有限公司广州白云路支行</p> <p>收款人：中达安股份有限公司</p> <p>注：1、以上账户仅用于接收中标人缴纳的中标服务费</p> <p>2、中标服务费不在投标报价中单列</p>
	二、 招标文件
6	<p>采购代理机构：中达安股份有限公司</p> <p>地址：广州市白云区沙太南路 668 号之二 901-903 房</p> <p>邮编：528400</p> <p>电子邮箱：zdazs2023@163.com</p> <p>电话：15507606482</p> <p>联系人：洪小姐</p>
7	<p>1. 采购人不统一组织答疑会</p> <p>2. 采购人澄清、修补或答疑期限：在投标截止日期前 <u>15</u> 日</p>
	三、 投标文件的编制
8	本次招标不允许投标人提交备选方案。
9	本次招标是否允许联合体参加投标：否。
10	投标人应提供近 <u>3</u> 年无违法违规活动的申明；
11	投标文件应在投标截止日后 <u>90</u> 天内有效。
12	1、投标文件一式 <u>六</u> 份，正本 <u>二</u> 份，副本 <u>五</u> 份

序号	内容
	2、唱标信封一份； 3、电子文件一份。
	四、投标文件的递交
13	投标文件递交时间：投标截止时间前 30 分钟； 投标截止时间：详见招标公告； 投标文件送达地点为：详见招标公告。
	五、开标、评标和定标
14	开标时间：详见招标公告； 开标地点：详见招标公告。
15	评标委员会的组建： 评标委员会构成：评标委员会共 5 人。 评标专家确定方式： 评标专家一般从专家库随机抽取，对于技术复杂、专业性强或者国家有特殊要求的项目，招标人也可以直接邀请相应专业的具有相应资历的专家参加评标；招标人代表由招标人直接指定。
16	采用 综合评分法 ，详见本章第五部分《（五）开标与评标》
17	招标结果公告媒体： 中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn/)； 中达安股份有限公司网站 (https://www.gddaan.com)。
	六、质疑和投诉
18	质疑受理人：中达安股份有限公司 地 址：广州市白云区沙太南路 668 号之二 901-903 房 联 系 人：洪小姐 电 话：15507606482
	七、合同的订立和履行
19	关于已获取招标文件不参与投标的要求：已获取招标文件而不参加投标的投标单位，请在开标前 3 日以书面形式通知招标代理机

(一) 总 则

1. 说明

(1) 招标范围：见本招标文件第三部分《用户需求书》。

(2) 在招标文件中凡有“★”标识的内容条款被视为重要的响应要求、技术指标要求和性能要求。投标人必须对此作出回答并完全满足这些要求不可以出现任何偏离，如果出现偏离则将被视为无效投标。

2. 定义及解释

(1) 工程：指投标人为满足《用户需求书》要求而提供的所有工程施工。

(2) 货物：指所有的由投标人为满足招标文件要求而提供的设备、仪表、工具、备件、软件、图纸和其它材料。招标文件中没有提及采购货物来源地的，参照《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，且优先采购、节能、环保产品。投标的货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

(3) 服务：指投标人提供的货物供应、安装、调试、验收、保障服务、技术支持及与货物有关的运输和保险以及其他伴随服务。

(4) 采购人：广东省阳江市气象局。

(5) 投标人：投标人是响应招标、参加投标的依法成立的公司。

(6) 监管部门：广东省阳江市气象局

(7) 采购代理机构：中达安股份有限公司。

(8) 评标委员会：评标委员会是参照《中华人民共和国政府采购法》组建的专门负责本次招标评标工作的临时性机构。

(9) 日期：指公历日。

(10) 时间：指每天 24 小时制。

(11) 合同：指由本次招标所产生的合同或合约文件。

(12) 实质性响应：是指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。

(13) 重大偏离或保留：是指投标文件中影响到招标文件规定的货物和服务质量或限制了采购人的权利/投标人的义务的规定，而认可该等规定偏离将影响到其他投标人的公平竞争地位。

(14) 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

(15) 招标文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的通讯文件，包括扫描件和传真发送。

3. 招标采购

中达安股份有限公司受广东省阳江市气象局的委托，接受合格的投标人就招标文件所述的阳江市及阳春市气象台站基础设施受灾修复项目进行投标。

4. ★投标人资格要求

按《投标邀请函》的规定。

5. 纪律与保密事项

(1) 凡参与招标工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关招标投标的其他情况。

(2) 开标后，直至向中标的投标人发出《中标（成交）通知书》时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

(3) 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，从开标至签订合同期间，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购代理机构以及采购人联系。

(4) 从开标至签订合同期间，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标文件被拒绝。

(5) 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。

(6) 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密的文件和资料。

(7) 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标完成后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

6. 保证

投标人必须保证所提交给采购代理机构、招标人（采购人）的资料和数据是真实的。

7. 投标人知悉

凡参加本次招标的投标人被视为已充分认识和理解了任何与本项目有关的影响事项和困难、风险等情况。

8. 投标费用

投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用，不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

9. 通知

对与本项目有关的通知，采购代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真等，下同）或在本次投标邀请函刊登的媒体上以发布公告的形式，送达所有与通知有关的已领取了招标文件的投标人，传真号

码以投标人的登记为准。投标人应于收到通知的当日以书面方式予以回复确认。因投标人登记有误或传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，采购代理机构不承担责任。

(二) 招标文件

10. 招标文件构成

要求提供的货物、服务、招标过程和合同条件在招标文件中均有说明。招标文件包括：

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 合同书格式
- 第五部分 投标文件格式

11. 招标文件的澄清和修改

(1) 在投标截止时间 15 日以前的任何时候，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的需澄清问题时向预期投标人发修改文件对招标文件进行补充和修改。采购代理机构将在相关媒体发布该补充修改文件，并书面通知已购买招标文件的所有预期投标人，以上公告或通知方式视为有效送达。预期的投标人在收到该补充和修改文件后应立即以传真的形式回传采购代理机构予以确认。预期投标人如在 24 小时内无书面回函则被视为同意补充和修改文件内容。该补充和修改的内容将作为招标文件的有效组成部分。

(2) 预期投标人如认为本招标文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式提出质疑。采购代理机构应当在收到书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

(3) 预期的投标人如果要求对招标文件作进一步澄清，可以按招标文件所给出的采购代理机构通信地址以书面通知采购代理机构。采购代理机构对在投标截止日前 15 日收到的投标人上述要求进行书面答复（包括对询问的解释，但不注明来源），并以书面形式通知预期的投标人（澄清文件会同时在招标公司网站上公布，请密切留意）。预期的投标人在收到该澄清文件后应立即以传真的形式回传采购代理机构予以确认。如在 24 小时内无书面回函则被视为同意澄清文件内容，并有责任履行相应的义务。该澄清文件将作为招标文件的有效组成部分。

(4) 考虑到补充、修改、澄清通知的影响，采购代理机构可酌情推迟投标截止日期和开标时间，并以书面形式通知已购买招标文件的每一投标人。

(5) 招标文件的补充、修改、澄清公告发布之日距离开标时间不足 15 天时，如所有已购买招标文件的投标人均书面同意不改变投标截止时间，则采购代理机构可以不改变投标截止时间和开标时间。

(三) 投标文件的编制

12. 投标文件的编写原则

(1) 投标语言：投标文件及投标人和采购代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书。投标人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其他语言，但相应实质性内容须附有中文翻译本。

(2) 计量单位：除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位(国际单位制和国家选定的其他计量单位)。

(3) 投标人应保证所提供的所有资料的真实性、准确性、完整性。

(4) 投标人在招投标采购过程中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，采购人均有权拒绝，并取消投标人的投标资格，投标人需承担相应的后果及法律责任。

(5) 本项目不接受电报、电话、电子邮件、邮寄或传真形式的投标文件。

13. 投标文件编制要求

(1) 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件规定及要求编写，必须对招标文件提出的实质性要求做出响应，并提交完整的投标文件。投标人应对投标货物和服务提供完整详细的技术说明，如投标人对指定的技术要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。投标人对本招标文件的每一项要求所给予的响应必须是唯一的，否则将视为不响应。

(2) 本项目不接受备选投标方案，投标文件的报价只允许有一个报价，采购代理机构不接受有任何选择的报价。开标时，投标文件中工程费报价总表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以工程费报价总表为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(3) 投标文件需按照招标文件规定的顺序，统一编目编码装订。

14. 投标文件的构成

1、自查表

2、商务文件部分：

表 5-1 投标函

表 5-2 法定代表人证明书/法定代表人授权书

表 5-3 投标承诺书

表 5-4 资格声明函

表 5-5	投标报价表
表 5-6	投标商务响应与招标文件差异一览表
表 5-7	投标人基本情况
表 5-8	拟任执行管理及技术人员情况表
表 5-9	投标人业绩介绍
表 5-10	中标服务费承诺书
表 5-11	中小企业声明函

3、技术文件部分

表 5-12	施工方案
--------	------

投标人有义务按照以上构成要求将投标文件编上目录和唯一的连贯页码并装订成册，不得出现重页或缺页。

15. 投标报价说明

(1) 投标人所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。投标价不是固定价的投标文件将作为非响应性投标而予以拒绝。

(2) 投标人投标报价应为所投项目的最终报价，包含一切税费；投标人应自行增加系统正常、合法运行及使用所必需但招标文件没有包含的所有部件、版权、专利等一切费用，如果投标人在中标并签署合同后，在供货、安装、调试、培训等工作中出现硬件、软件等的任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用。

16. 投标货币

投标人提供的货物和服务价格用人民币报价。

17. 证明投标人资格的文件

(1) 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，以及证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定的文件，并作为其投标文件的一部分。

(2) 投标人提交的中标后履行合同的资格证明文件应满足招标文件中对资格证明文件的要求。

(3) 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括货物的主要指标、性能和系统安装调试、验收的详细说明。

18. 投标保证金

本项目不需要缴纳投标保证金。

19. 投标有效期

(1) 投标文件应在投标截止日后的 90 天内保持有效。中标人投标有效期则顺延至项目完成验收之日，在此有效期内未经采购人同意，投标文件的一切内容和补充承诺均为持续有效且不予改变。

(2) 投标有效期比规定期限短的将被视为非响应标而予以拒绝。

20. 投标文件的式样和签署

(1) 投标人应准备投标文件正本一份，副本五份和与标书内容相同的电子标书一份（U 盘/光盘，封面注明公司名称和采购项目编号），在每一份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样；一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

(2) 投标文件正本均须用不褪色墨水书写或打印，由法定代表人或经过正式授权并对投标人有约束力的代表在正本上要求的地方签字。

(3) 投标文件副本，所有资料都可以用投标文件的正本复印而成。

(4) 投标文件的正本及所有副本的封面均须由投标人加盖投标人公章。

(5) 投标文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件的签字人用姓氏或首字母在旁边签字才有效。

(6) 在招标文件中已明示需盖章及签名之处，投标文件正本均须加盖投标人公章，并经投标人法定代表人或其授权代表签名或盖章。

(7) 传真和电传的投标文件将被拒绝。

21. 知识产权

(1) 投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用货物、软件及服务或货物、软件及服务的任何一部分时，采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权、工业设计权或其它知识产权的起诉或法律和经济纠纷。如发生此类纠纷，由中标人承担一切责任并赔偿因此给采购人造成的全部损失（包括但不限于诉讼费用、律师费、调查费用及赔偿金等全部损失）。

(2) 投标价应包括所有应支付的对专利权、商标权或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

（四）投标文件的递交

22. 投标文件的密封和标记

（1）正本和电子标书一起封装，副本五份一起封装，在每一封口处加盖公章，封套上标明“正本”“副本”字样。

（2）封套均应按以下要求标记：

“递交：中达安股份有限公司

项目名称：（项目名称） 采购项目编号：（采购项目编号）

在（投标截止时间）前不得启封”的字样。

（3）封套均应写明投标人名称和地址，以便如果其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

（4）如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购代理机构有权拒绝其投标。

（5）为方便开标唱标，投标人提交投标文件还须单独提交按上述要求密封和标记的“唱标信封”一个，并将下列内容单独密封入该信封。封套标明采购项目编号、投标人名称及“唱标信封”字样。

1) “投标报价表”即报价总表（从投标文件正本中复印）；

2) “投标函”（从投标文件正本中复印）；

3) 法定代表人证明书/法定代表人授权书（原件）。

说明：唱标信封谨为方便采购代理机构而设，如唱标信封与投标文件内容不符，以投标文件正本为准。

23. 投标截止时间

（1）本次招标的投标截止时间见第一部分《投标邀请函》的规定；

（2）本次招标的投标文件递交时间见第一部分《投标邀请函》的规定，采购代理机构收到投标文件的时间不得迟于规定的截止时间。

24. 迟交的投标文件

采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的投标截止时刻后收到的任何投标文件。

25. 投标文件的修改与撤回

（1）投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但采购代理机构必须在规定的投标截止期之前，收到修改包括替代或撤回的书面通知。

(2) 在投标截止时间之后至投标有效期之间的这段时间内，投标人不得对其投标文件做任何修改，亦不得撤回其投标。

(五) 开标与评标

26. 开标

- (1) 采购代理机构按《投标邀请函》规定的时间和地点公开开标。
- (2) 采购代理机构组织和主持开标会，投标人法定代表人或其授权代表务必准时参加开标会并签名报到以证明其出席。
- (3) 开标前先检查投标文件的密封情况，确认无误后拆封唱标。
- (4) 开标时，采购代理机构将当众宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知（如有的话）、投标价格以及采购代理机构认为其他必要的内容。除了按照规定原封退回迟到的投标之外，开标时将不得拒绝在投标截止时间前收到的投标文件。
- (5) 采购代理机构将记录开标过程的有关内容，并由投标人签字确认，存档备查。

27. 公开招标失败后的处理

如果开标当天，符合采购要求的投标人不足法定 3 家，本项目将重新组织采购。

28. 评标委员会

- (1) 本次招标参照《中华人民共和国政府采购法》及有关法规组建评标委员会。
- (2) 评标委员会依法根据招标文件的规定进行投标文件的评审、提交评标报告推荐 3 名中标候选人。

29. 评标原则和步骤及评标方法

- (1) 评标基本原则：评标工作应参照《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府有关政府采购的有关法规，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。
- (2) 评标步骤及定标规定：第一阶段：先进行投标人资格性审查；第二阶段：进行投标人符合性审查；第三阶段：对通过符合性审查的投标人按照评标办法进行详细评审。
- (3) 评标办法：本次招标的评标方式为综合评分法，符合性审查阶段采取评委一人一票，意见不一致时少数服从多数的评标方式，详细评审采用百分制综合评分法，分数按四舍五入原则计至小数点后两位。

30. 第一阶段 资格审查

采购人或者采购代理机构按《资格审查表》（附表1）的内容对投标人进行资格审查，并出具资格审查报告。合格投标人不足3家的，不得评标。未通过资格审查的投标人不进入评标阶段的评审。

第二阶段：符合性评审

(1) 评标委员会根据招标文件对投标文件进行符合性审查，检查投标文件提交的内容是否齐全、签署是否合格、是否满足招标文件的要求、是否能证明有能力承担本项目的任务、是否按招标文件的要求作出了相应的承诺。

(2) 无效投标的认定

投标文件出现但不限于下列情况被认定为无效投标：

- a) 投标有效期不足的；
- b) 投标人不符合合格投标人的基本条件；
- c) 投标文件主要资料不齐全或签署不及格的；
- d) 投标资料虚报或者谎报的；
- e) 投标价不是固定价；
- f) 投标报价不符合招标文件规定的；
- g) 主要技术规格、参数和方案不满足用户需求书的要求以及商务有重大偏离或保留的；
- h) 评标委员会认为其它构成投标未实质性响应招标文件要求的。
- i) 评标委员会认为投标人的报价有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，有权要求其在评标现场半个小时内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(3) 评标委员会根据资格审查需要，可以书面方式要求投标人对提供的符合性评审资料进行澄清和说明，或对符合性评审资料复印资料提供原件查验核对，投标人应当按照评标委员会的要求以书面方式作出澄清、说明或提供相关资料原件核查。投标人不予澄清说明或没有提供原件核查的，其符合性审查不予通过，投标文件作无效投标处理。

(4) 符合性评审标准：详见附件2-1。

31. 第三阶段：详细评审

(1) 评标委员会对通过符合性评审的投标文件进行详细评审，评标委员会对每一投标文件进行详细技术商务、价格评审。按照评标程序的规定和依据评分标准，各位评委就每个投标人的技术商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务评分（四舍五入精确到小数点后2位）。对

各评委评分的算术平均值即为该投标人的技术商务评分（四舍五入精确到小数点后 2 位）。然后，评出价格评分，将技术商务评分和价格评分相加得出综合得分（四舍五入精确到小数点后 2 位），并按综合得分从高到低依次排名（第一名、第二名 …，出现并列得分时，价格低者优先；得分相同，价格相同的，技术得分高者优先）。最后，评标委员会将依据综合得分的次序推荐中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

(2) 权重分配:技术商务部分 90 分，价格部分 10 分。

综合得分按以下公式计算：综合得分=技术商务部分得分+投标报价得分。

a) 技术商务评分标准：详见表 2-2。

b) 价格的核准和评分

➤ 评标委员会详细分析、核准价格表，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

①若投标文件中的大写金额和小写金额不一致时，以大写金额为准；

②当单价与数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价；

③采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评分时计入投标报价总价；

④如某投标人项目报价有漏项，采用通过符合性评审的投标人中该项报价最高的价格计入总报价后进行评分，但此价格不作为中标价格。若该投标人中标，合同价以其原报价为标准；

⑤评标委员会认为应该调整的价格。

➤ 评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

C) 价格评分：综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，基准报价为各投标人中的最低投标报价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

价格分 = (基准报价 / 投标报价) × 10

备注：投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数；

(3) 小型和微型企业产品价格扣除

1) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人为小型或微型企业时，报价给予 10% 的价格扣除，即：评标价格 = 核实后的投标总价 - 小型或微型企业核实后的价格 × 10%；

2) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件:

a、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业(含中型、小型、微型企业,下同)应当同时符合以下条件:

b、符合中小企业划分标准;

c、提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准为准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的,视同为中型企业。

d、参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》(格式见第五部分响应文件格式),如投标人为非制造商,其代理产品的制造商也应同时提交《中小企业声明函》,否则评审时不能享受相应的价格扣除。

(4) 监狱企业产品价格扣除:

1) 根据财政部印发的《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知(财库〔2014〕68号)的规定,支持监狱和戒毒企业(简称“监狱企业”)发展,监狱企业视同中小企业给予相当中小企业的价格扣除。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,否则视为非监狱企业。

2) 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

(5) 残疾人福利性单位产品价格扣除:

1) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业,给予相当中小企业的价格扣除。

2) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》(格式见第五部分响应文件格式),并对声明的真实性负责,否则视为非残疾人福利性单位。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的,依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

3) 投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的,评审中只享受一次价格扣除,不重复进行价格扣除。

(6) 节能产品、环境标志产品价格扣除

1) 投标产品(针对非政府强制采购产品)纳入国家行业主管部门颁布的最新一期节能产品清单的,节能产品投标报价占总投标报价比例在30%或以上的,对节能产品的价格给予2%的扣除,在30%以下的,对节能产品的价格给予1%的扣除,用扣除后的价格参与评审。(提供投标产品所在清单页加盖投标人公章)。

投标产品纳入国家行业主管部门颁布的最新一期环境标志产品清单的，环境标志产品投标报价占总投标报价比例在 30%或以上的，对环境标志产品的价格给予 2%的扣除，在 30%以下的，对节能产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供投标产品所在清单页加盖投标人公章）。

注 1：投标人若同时为中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位或其中两种，均只能享受一次价格扣除。

注 2：中小企业、残疾人福利性单位提供其他企业制造的货物的，则该货物的制造商也必须为上述企业，否则不能享受价格优惠。

32. 投标文件的修正和澄清

(1) 为有助于对投标文件的审核、评价和比较，评标委员会可分别要求投标人对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复先以口头形式进行，最终要以书面形式确认，但不得寻求、提供或允许对投标价格或实质性内容做任何更改。

(2) 评标委员会和采购人在评标过程中认为有必要将对投标人进行实地核查，并在必要时核对投标文件的原件。

33. 中标人的确定

(1) 根据评标委员会评审的结果，由招标人/采购人依法确定中标人。

(2) 如果中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订合同或中标人的投标文件与事实不符，招标人可以取消该中标人的中标资格并将合同授予另一中标候选人，或者依法重新招标及采取其它采购方式。招标人对受影响的投标人不承担任何责任。

34. 招标结果公示

采购代理机构将中标结果在中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)，中达安股份有限公司网站(<https://www.gddaan.com>)。

35. 中标结果公告

采购代理机构将在相关媒体上公告中标结果。

36. 质疑

(1) 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购代理机构书面提出质疑，但需对质疑内容的真实性承担责任。质疑或投诉必须是书面的原件，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

①招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示 5 个工作日；投标人认为招标文件的内容损害其权益的，按法律法规规定时间内提出质疑，逾期质疑无效。

②投标人认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内提出质疑，逾期质疑无效。

③提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

④质疑内容不得含有虚假、恶意成份。提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购管理部门依法处理。

⑤被质疑的投标人须配合采购代理机构进行调查，被质疑人不提交相关证据、依据和其它有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

⑥采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面通知质疑投标人和其他有关投标人（答复原件，提出质疑的投标人可到采购代理机构现场领取），但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

(2) 投标人在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

(3) 《质疑书》应当包括下列内容：

①投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话，电子邮箱；

②质疑项目的名称、编号；

③具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

④事实依据；

⑤必要的法律依据；

⑥提出质疑的日期。

37. 投诉

(1) 投标人对采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内，向监督管理机构投诉。

(2) 《投诉书》应当包括下列内容：

- ①投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- ②质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- ③具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- ④事实依据；
- ⑤法律依据；
- ⑥提起投诉的日期。

(3) 下列情形投诉将不予受理：

投诉人不是参加所投诉项目政府采购活动的当事人；

- ①被投诉人为采购人或采购代理机构之外的当事人；
- ②所投诉事项未经过质疑的；
- ③所有投诉事项超过投诉有效期；
- ④以具有法律效力的文书送达之外方式提出的投诉；
- ⑤同一投诉事项已经财政部门投诉处理的；
- ⑥投诉书内容不符合规定，监督管理机构及时告知投诉人限期补充或修改后重新投诉，投诉人逾期不按要求补充或修改投诉书的。

(4) 参照《政府采购质疑和投诉办法》第三十七条：

- 1) 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。
- 2) 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：
 - ①捏造事实；
 - ②提供虚假材料；
 - ③以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：...

地 址：邮编：

被投诉人 1：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人 2：

.....

相关投标人：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于年月日,向提出质疑, 质疑事项为：

采购人/代理机构于年月日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

38. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

39. 中标（成交）通知书

（1）在投标有效期期满之前，中标结果公示通过后采购代理机构将用信函的方式向中标人发出经招标人或采购人以及采购代理机构双方确认的书面《中标（成交）通知书》。本《中标（成交）通知书》不能作为办理货物进口手续的凭证。中标人收到《中标（成交）通知书》后以书面形式向采购代理机构确认。

（2）《中标（成交）通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力；《中标（成交）通知书》发出后，采购人无正当理由改变中标结果，或者中标人放弃中标，均应承担相应的法律责任。

40. 合同授予标准

采购人将把合同授予被确定为实质响应招标文件要求并具有履行合同能力的综合评分最高的投标人。采购人若遇排名第一的投标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或者拒不履行其在投标文件中的承诺，采购人拥有取消其中标资格的权利，并在技术和商务上充分满足招标文件要求的投标人中，对综合评价次优的投标人进行审查，并对最终通过审查的投标人授予合同。

41. 签订合同

（1）中标人在收到《中标（成交）通知书》后，应按照《中标（成交）通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表前往与采购人签署合同，并向采购代理机构递交合同原件及副本各一份备案。

（2）中标人须在《中标（成交）通知书》发出之日起 30 日内与采购单位签订合同，中标人不得以任何理由拖延、拒绝签订合同（除不可抗力外）。如中标人没有在规定的时间内与采购人签订合同或来书面函退出，则采购人视为中标人放弃中标资格。采购人有权将本项目重新组织采购或推荐符合采购要求且综合得分次高的投标人为中标人。

42. 中标服务费

（1）中标人应在收取《中标通知书》前须向采购代理机构交纳中标服务费，中标服务费由中标单位支付，中标服务费的收费标准参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）及国家发展改革委印发的发改价格【2011】534 号文规定计取。

(2) 中标服务费支付方式：一次性以银行划账、电汇、汇票或支票的形式支付。

开户银行：招商银行股份有限公司广州白云路支行

账户名称：中达安股份有限公司

银行账号：999003333310101

注：1、以上账户仅用于接收中标人缴纳的中标服务费

(3) 中标服务费支付时间：中标服务费必须在中标人领取《中标通知书》时一次性付清，如果中标人未能按时交纳中标服务费，招标代理机构/招标人保留取消其中标资格并追究其法律责任的权利。

(4) 中标服务费不在投标报价中单列。

(5) 中标服务费按中标服务期限总中标价计算收取。

43. 招标文件的解释权

本招标文件的解释权归**中达安股份有限公司**所有。

附表 1：资格审查表

资格审查表（评审条款）

序号	评审内容	需要提供的相关资料
1	具有独立承担民事责任的能力；	投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2022 年度以来任一年度财务状况报告或提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月的财务报表或基本开户行出具的资信证明。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按招标文件投标文件格式提供“投标承诺书”的相关承诺。
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	按招标文件投标文件格式提供“投标承诺书”的相关承诺。
6	投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。	投标人无需提供，由采购人或采购代理机构打印当天查询结果
7	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本项目投标；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检查等服务的投标人，不得参加本项目投标；	按招标文件投标文件格式提供“资格声明函”的说明
8	本项目不允许联合体投标；	按招标文件投标文件格式提供“资格声明函”的说明
9	投标人须具备住房城乡建设主管部门核发的市政公用工程施工总承包三级或以上资质，并具有有效的安全生产许可证	提供相关证书复印件加盖公章

注：以上条款投标人有一条不符合要求的即不通过资格审查，其投标资格将被取消，不能进入之后的评审。

附表 2—1:

符合性审查表

序号	投标人	投标人符合合格投标人的基本条件	投标有效期	投标文件主要资料齐全	投标文件签署合格	投标报价为固定价格	投标报价不高于本次招标项目由采购方核准的最高限价；绿色施工安全防护措施费不低于招标文件要求	投标报价符合招标文件规定的	主要技术规范、技术方案和参数满足要求	(★)号条款满足要求	商务无重大保留或偏差	实质性响应招标文件	是否同意进入下一阶段评议
1													
2													
3													
4													

备注：1、每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”；出现一个“×”的结论为不通过。

2、表中全部条件满足为通过，同意进入下一阶段评议。

3、是否同意进入下一阶段评议一栏中应写“是”或“否”。

评委签名：

日期：

附表 2-2:

技术商务评分表

序号	评审项目	分配分数	评议内容	报价人 (一)	报价人 ...
1	拟投入项目负责人及技术负责人情况	5	1、项目负责人(限1人): (1)具有市政类专业中级(或以上)职称证的,得2分,本小项最高计2分。 2、技术负责人(限1人):具有市政公用工程专业二级注册建造师资格的,得2分;具有市政公用工程专业一级注册建造师资格的,得3分。本小项最高计3分。 注:以上1、2两项最高计5分。须提供职称证、注册建造师证、供应商近三个月(2024年3月-5月)为拟派项目人员缴纳社保资金的有效的社保证明材料并加盖单位公章。以投标人所属当地社保管理部门出具的证明材料的扫描件为准,不提供不得分。(如果投标人成立时间或该人员入职不足一个月,则提供人员入职证明。代缴个税单或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等证明均可)。若投标人未能提供该人员社保的,可以在响应文件中提供相关承诺(承诺函原件须加盖公章,格式自行编制,承诺函内容包括但不限于以下内容:“若我单位成交,合同签订时保证按响应文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所有人员的社保证明,否则视为我单位放弃成交资格。”),视为满足社保要求。		
2	业绩	20	投标人自2021年1月1日至投标文件递交截止时间之前已完成的市政公用工程业绩,每提供1项得5分,本项最高得20分。注:响应文件中提供合同关键页、竣工验收报告复印件或扫描件并加盖响应投标人公章,不提供不得分。业绩时间以竣工验收报时间为准。		
3	施工组织方案	15	1、施工总体安排合理,对施工难点有先进和合理的建议,施工质量保证措施可靠、经济、安全、切实可行,措施得力,得15分; 2、施工总体安排合理,对施工难点有合理的建议,施工质量保证措施经济、安全、基本可行,得10分; 3、施工总体安排比较合理,对施工难点有建议,施工质量保证措施基本可行,得5分; 4、无提供相关描述的,不得分。		
4	质量保证及安全文明施工措施	15	1、质量保证措施完善可行,安全文明施工措施具体明确,针对性强的,得15分; 2、质量保证措施较完善可行,安全文明施工措施较具体,针对性较强的,得10分; 3、质量保证措施一般,安全文明施工措施一般的,得5分; 4、未提供质量及安全文明施工措施的,不得分。		
5	应急处理方案	10	1、具备满足需求的应急组织架构和完善的安全防护制度、应急处理措施、突发事件应急预案,切实可行的,得10分; 2、安全防护制度和应急处理措施较完善,切实可行,得6分; 3、有安全防护制度和应急处理措施,但措施不足,安排不合理的,得2分; 4、没有提交相应方案的,不得分。		
6	施工进度计划	15	根据供应商提供的施工进度计划进行评审: 1、关键线路分析清晰、准确、完整,计划编制合理、可行,完全满足磋商文件对工期的要求,对关键节点的控制措施合理、可行,得15分; 2、关键线路分析基本清晰、准确,计划编制基本合理、可行,基本满足磋商文件对工期的要求,对关键节点的控制措施基本合理、可行,得10分; 3、关键线路分析一般,计划编制一般,部分满足磋商文件对工期的要求,对关键节点的控制措施一般,得5分; 4、没有提供相关计划的,不得分。		
7	保修服务方案	10	1、保修服务方案详细具体完整、专业可行,服务响应时间及时、解决问题效率高,保障正常工作,得10分; 2、保修服务方案较详细具体完整、专业可行,服务响应时间较及时、解决问题效率较高,不影响正常工作,得6分; 3、保修服务方案一般、服务基本满足,响应时间不及时、解决问题效率一般,影响正常工作,得2分; 4、无提供相关描述的,不得分。		
合计		90	得分总计		

第四部分 合同书格式

（采用：《阳江市建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）

第五部分 投标文件格式

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 投标人对投标文件的编制应按要求装订和封装，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

投标文件

(正本/副本)

项目名称：

采购项目编号：

投标人名称（并加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托代理人签字：

日 期：年月日

1、 自查表

资格审查自查表

序号	评审内容	需要提供的相关资料	自查结论	证明材料页码范围
1	具有独立承担民事责任的能力；	投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2022年度以来任一年度财务状况报告或提供投标截止日前6个月内任意1个月的财务报表或基本开户行出具的资信证明。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按招标文件投标文件格式提供“投标承诺书”的相关承诺。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	按招标文件投标文件格式提供“投标承诺书”的相关承诺。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
6	投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。	投标人无需提供，由采购人或采购代理机构打印当天查询结果	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
7	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本项目投标；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检查等服务的投标人，不得参加本项目投标；	按招标文件投标文件格式提供“资格声明函”的说明	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
8	本项目不允许联合体投标；	按招标文件投标文件格式提供“资格声明函”的说明	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
9	投标人须具备住房城乡建设主管部门核发的市政公用工程施工总承包三级或以上资质，并具有有效的安全生产许可证	提供相关证书复印件加盖公章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

备注：以上材料将作为投标人资格审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料页码范围
1	投标人符合合格投标人的基本条件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
2	投标有效期	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
3	投标文件主要资料齐全	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
4	投标文件签署合格	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
5	投标报价为固定价格	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
6	投标报价不高于本次招标项目由采购方核准的最高限价；绿色施工安全防护措施费不低于招标文件要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
7	投标报价符合招标文件规定的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
8	主要技术规格、技术方案和参数满足要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
9	(★)号条款满足要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
10	商务无重大保留或偏差	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
11	实质性响应招标文件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

投标人代表签字：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

技术商务评审自查表

序号	评审分项	内容	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	证明文件(如有)
1				见投标文件()页
2				见投标文件()页
3				见投标文件()页
4				见投标文件()页
5				见投标文件()页
6				见投标文件()页
7				见投标文件()页
...				

注：投标人应根据《技术商务评分表》的各项内容填写此表。

投标人代表签字：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

带“★”的条款响应表

序号	招标文件带“★”的条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	查阅/证明文件指引
带“★”的条款				
1.				见投标文件第 () 页
2.				见投标文件第 () 页
3.				见投标文件第 () 页
4.				见投标文件第 () 页
5.	...			

(此表可延长)

投标人名称 (加盖公章) :

投标人法定代表人或其委托人签字: _____

日 期:

商务篇

表 5-1 投标函

致：广东省阳江市气象局/中达安股份有限公司

我方确认收到贵方提供的（项目名称）的服务的招标文件的全部内容，我方：（投标人名称）作为投标者正式授权（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本一份，副本五份，电子文件一份（U 盘或光盘），唱标信封一份。包括如下等内容：

- 1、投标函
- 2、投标报价表
- 3、全套资格证明文件
- 4、技术商务响应文件；
- 5、应招标文件要求的其它文件

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- （1）我方决定参加：本项目的投标；
- （2）全部服务的投标总价，详见投标报价表；
- （3）本投标文件的有效期为投标截止日后 **90** 天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；
- （4）我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修正文（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。
- （5）我方承诺投标文件中的一切资料、数据是真实的，并承担由此引起的一切责任。
- （6）如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内不得撤回投标。
- （7）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息。
- （8）我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的投标。
- （9）我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如果有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。
- （11）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址： 邮政编码：

电 话： 传 真：

投 标 人（法人公章）：

授权代表（签字或盖章）：

日 期：

表 5-2 法定代表人证明书/法定代表人授权书

法定代表人证明书和法定代表人授权书按以下格式填写，如由法定代表人投标并签署投标文件，需提供法定代表人证明书，否则需提供法定代表人证明书和法定代表人授权书。

法定代表人证明书

致：广东省阳江市气象局/中达安股份有限公司

_____同志，现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： _____ 单位： _____ （盖章）

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

联系电话： _____

营业执照号码： _____ 经济性质： _____

主营（产）： _____

兼营（产）： _____

进口物品经营许可证号码： _____

主营： _____

兼营： _____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请投标人务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

法定代表人授权委托书

致：广东省阳江市气象局/中达安股份有限公司

兹授权_____同志，为我方签订合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位：_____（盖章） 法定代表人：_____（签名或盖私章）

有效期限：至_____年_____月_____日 签发日期：_____

附：代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

被授权代表身份证复印件

表 5-3 投标承诺书

致：广东省阳江市气象局/中达安股份有限公司

本投标人已详细阅读了（项目名称）招标文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求提供服务，服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省、阳江市有关政府采购的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。

3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标保证金，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标保证金。

4. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照招标文件及中标（成交）通知书规定提交履约担保并商签采购合同，对招标文件第四部分《合同书》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收投标保证金。

6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受采购人对投标人违约处理。

7. 保证中标之后不转包，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证中标之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。

9. 保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

10. 我司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

11. 我司承诺参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

12. 我司承诺完全响应招标文件中的全部★条款。

本投标人在规定的投标有效期内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人名称（并加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字：_____

日期：

表 5-4 资格声明函

致：广东省阳江市气象局/中达安股份有限公司

本公司郑重承诺：

（一）我司参与阳江市及阳春市气象台站基础设施受灾修复项目（采购项目编号： ）的采购活动，我司在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，独立于采购人和采购代理机构，且不是为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人及其附属机构。

（二）我公司不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，参加同一合同项下的采购活动”的情形。

（三）我司符合《政府采购法》第二十二条所规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（四）**我公司为非联合体单位参与本项目投标。**

我司承诺参与采购活动中所提供的资料文件真实有效，正确无误。并对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签名或盖章）：

日期：

表 5-5 投标报价表

金额单位：（人民币）

序号	项目名称	项目实施期限
1	阳江市及阳春市气象台站基础设施受灾修复项目	满足用户需求 有关要求
总计（投标总价）		小写：¥ 大写：人民币
绿色施工安全防护措施费		小写：¥ 大写：人民币
需备注的其他内容：		

注：

1. 投标单位须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 报价货币为人民币（元），报价取小数点后两位，四舍五入。

投标人名称（并加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字： _____

日期：

分项报价表

[说明]

- 1、投标人需按招标人提供的工程量清单格式自行编制报价明细表。
- 2、本附件须加盖单位公章。
- 3、如果分项报价与总报价不一致，以分项报价的汇总价为准。
- 4、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

表 5-6 投标商务响应与招标文件差异一览表

序号	章节	招标文件要求	投标人应答	响应或差异情况说明
	(此表可延长)			

注：1、请在上表填写与招标文件要求有差异的内容，包括优于/差于招标文件的要求；

2、如果与招标文件完全没有差异，此表可填写全部响应，此时将被视为完全响应招标文件中所给出的关于该服务的全部要求。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字： _____

日 期：

表 5-7 投标人基本情况

一、 投标人概况

1. 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 如报价人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

二、 投标人资格条件证明文件

投标人必须按照本招标文件《第一部分投标邀请函》的“投标人资格要求”要求提供相关证明文件复印件加盖公章，如：营业执照、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料、财务报表、资质证书等。

三、 投标人获得资质、荣誉证书证明文件及相关企业信誉证书（须后附相关资格和认证证明文件的复印件，并加盖公章）

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

四、 其他投标人认为有必要提供的资料（根据技术商务评审表要求），所有证明文件需提供复印件（加盖公章）。

表 5-8 拟任执行管理及工作人员情况表

职责分工	姓名	拟在本项目中担任职务	资格证书	职称	社保（有/无）	备注
项目负责人						
其他人员						
	...					

此表可延长，提供上表所列人员的相关证件复印件加盖公章。

附件：主要人员简历表

姓名		年龄		执业或职业资格 证书名称	
职称		学历		拟在本项目任职	
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字： _____

日 期：

表 5-9 投标人业绩介绍
(根据技术商务评审表要求)

序号	项目名称	工程规模	合同金额 (万元)	竣工验收合格证明材料的 签发日期	建设单位
1					
2					
3					

注：提供相关证明文件（此表可延长）

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字： _____

日 期：

表 5-10 中标服务费承诺书

致：中达安股份有限公司

如果我方在贵单位组织的（项目名称）中被确定为成交中标人，我方保证在收到《中标（成交）通知书》后，按照有关规定向贵单位（地址：广州市白云区沙太南路 668 号之二 901-903 房，收款人：中达安股份有限公司，开户银行：招商银行股份有限公司广州白云路支行，账号：999003333310101）交纳询价成交服务费。

我方如违反前款承诺，愿凭贵单位开出的相关通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的甲方根据中标（成交）合同约定支付给我方的合同款中扣付，并在此同意和要求采购人（应中达安股份有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人名称（加盖法人公章）：

投标人被授权代表（签字或盖章）：

承诺日期： 年 月 日

表 5-11 中小企业声明函

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合招标文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签名或盖章）：

日 期：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人名称）单位的（采购项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

- 注：1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本声明函，并对声明的真实性负责。
- 2、**中标（成交）投标人为残疾人福利性单位的，发布的中标（成交）结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。**
- 3、投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
- 4、政策文件链接：财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知
(http://www.mof.gov.cn/gp/xxgkml/gks/201709/t20170901_2689542.html)

其他证明材料

技术篇

表 5-12 施工方案

[说明]投标人按照招标文件技术评分表的要求的内容编制技术方案。

格式自拟

投标人（法人公章）：

授权代表（签名或盖章）

日 期：